



AVVISO

Brianzacque S.r.l., con sede a Monza, Viale Enrico Fermi n. 105, intende indire un **“Avviso pubblico finalizzato all’individuazione di un’agenzia di comunicazione specializzata in digital e social media per la gestione e creazione di contenuti sui profili Facebook e Instagram di BrianzAcque e aumentare, migliorare e rafforzare il posizionamento online dell’azienda”**

Importo

L’importo del corrispettivo da riconoscere non potrà eccedere il limite di euro **25.000,00** oltre IVA e contributi.

Durata della collaborazione

L’incarico avrà durata di un anno dalla data dell’ordine formale di incarico. Alla scadenza il contratto si intenderà risolto, indipendentemente dalla quota di prestazioni affidate e senza necessità di corresponsione di alcuna forma di indennizzo, salva la facoltà di Brianzacque di estendere la validità fino alla concorrenza dell’importo contrattuale e quindi fino al suo esaurimento.

Brianzacque si riserva inoltre la facoltà di estendere il contratto d’appalto fino alla concorrenza del quinto del prezzo contrattuale, alle stesse condizioni del contratto principale, in ricorrenza dei presupposti di cui all’art.106, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

Requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla presente selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- a. possesso dei requisiti di ordine generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b. insussistenza di conflitti di interesse, di cui all’art. 42, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, riferibili – in caso di associazione professionale – anche ad altri professionisti operanti nella medesima associazione.

Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte riportanti l’oggetto dell’affidamento dovranno pervenire tramite PEC all’indirizzo brianzacque@legalmail.it **entro e non oltre venerdì 17 settembre 2021** e dovranno contenere:

- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione;
- curriculum con indicazione delle competenze professionali ed esperienze specifiche settoriali riferibili al progetto;
- relazione di presentazione del progetto;
- offerta economica modulare riportante il costo previsto per l’espletamento delle prestazioni e che fornisca anche un dettaglio delle varie attività richieste di seguito.

Servizio di realizzazione del piano di comunicazione digitale per BrianzAcque

Brianzacque è un’azienda di pubblico servizio che gestisce industrialmente il ciclo idrico integrato della Provincia di Monza e Brianza. In regime di monopolio, è partecipata dai 55 Comuni della Provincia MB che, insieme ai cittadini,



BrianzAcque S.r.l.
Viale E. Fermi 105
20900 Monza (MB)
p.iva 03988240960

tel 039 262.30.1
fax 039 214.00.74
cap. soc. € 126.883.498,98 i.v.

brianzacque@legalmail.it
informazioni@brianzacque.it
www.brianzacque.it

costituiscono i Soci della Società.

Per questo motivo, vista l'anima "pubblica" che contraddistingue BrianzAcque, costituisce requisito preferenziale di selezione una comprovata esperienza di collaborazione con aziende di servizio o utilities nel panorama nazionale delle aziende di pubblico servizio.

Viene richiesta l'ideazione di un piano editoriale con cadenza da concordare (mensile/bimestrale /trimestrale) che verrà alimentato di volta in volta sulla base di spunti, argomenti, aree tematiche che saranno individuate in sede di incontri periodici con BrianzAcque e il team di lavoro messo a disposizione dall'agenzia vincitrice.

Nel dettaglio, si richiede di delineare una strategia di comunicazione digitale con l'impostazione degli aspetti strategici ed operativi, tenendo conto del posizionamento di BrianzAcque in rete e della tipologia di utenza con cui l'azienda si rapporta (stakeholders istituzionali, portatori d'interesse, Comuni, cittadini consumatori dell'acqua di rete, scuole, comitati cittadini ecc) al fine di migliorare l'attuale posizionamento web/social dell'azienda, la propria fan-base di utenti e proseguire nella promozione di attività e dei servizi offerti ai propri utenti in rete.

Il servizio richiesto presenta un'articolazione complessa che prevede diversi ambiti di azione:

1. definizione della strategia di comunicazione digitale e condivisione con lo staff Comunicazione BrianzAcque;
2. garantire flessibilità e capacità di rispondere tempestivamente nelle situazioni di emergenza e di cambi repentini e non previsti del Piano editoriale;
3. gestione dei profili social in costante accordo e coordinamento con la Comunicazione: predisposizione del calendario editoriale, programmazione dei contenuti, realizzazione grafica dei contenuti e moderazione delle discussioni a 360° (da prevedere ogni tipologia di risposta, anche grazie alla trasmissione delle informazioni da parte di BrianzAcque);
4. prevedere anche l'attività di "social listening" e di monitoraggio della rete in merito al parlato e al sentiment dell'azienda. Gli strumenti di social listening permettono di creare le basi di una strategia di comunicazione mirata, attraverso cui rivolgersi e interagire con i diversi interlocutori. Specificare che tipo di piattaforma viene utilizzata (Blogmeter, Hootsuite Premium ecc.);
5. supporto grafico per i contenuti: il proponente dovrà occuparsi totalmente della grafica e della creatività predisponendo il materiale utile per i singoli post e tutto il materiale digitale necessario richiesto da BrianzAcque (cartoline, infografiche, GIF e altri contenuti multimediali statici e dinamici);
6. produzione di video: produzione di video ad uso social di racconto di eventi/iniziativae corporate, contributi/interviste ai dipendenti, contributi della leadership (CDA), narrazione/racconto di progetti speciali e innovativi. Video che dovranno essere corredati da copertina e chiusura grafica sempre coordinate;
7. produzione e gestione della regia di dirette live/Streaming in occasione di eventi di punti promossi da BrianzAcque;
8. attività di reportistica periodica all'ufficio Comunicazione in merito all'andamento delle pagine e all'esito di eventuali inserzioni a pagamento che saranno concordate su determinati post/contenuti da promuovere. La cadenza della reportistica comparativa verrà concordata con il Cliente;
9. prevedere all'interno dell'offerta economica **€3.000,00** di budget da dedicare a campagne di boosting di pagina o inserzioni su particolari post cui è necessario dare risalto;

10. prevedere apertura e utilizzo di WhatsApp dedicato all'invio di messaggistica di servizio all'utenza.

Stante la complessità e la rilevanza anche istituzionale del servizio, è altresì richiesto l'aspetto creativo e professionale della prestazione, con particolare attitudine ad individuare dopo un'accurata mappatura dei pubblici di riferimento i linguaggi e il tone of voice da utilizzare.

Inoltre, si richiede spiccata capacità e una costante attività di monitoraggio e individuazione di notizie, articoli di scenario in linea con le tematiche legate all'ambiente, all'economia e ai servizi pubblici in ambito culturale, sociale e scolastico con un riflesso ai temi legati all'attività dell'azienda anche in termini di responsabilità sociale.

Si richiede infine la partecipazione a riunioni periodiche di briefing per il progressivo coordinamento e avanzamento delle attività, con la disponibilità a lavorare con urgenza in caso di necessità, garantendo il tempestivo intervento quando richiesto.

Da ultimo in merito **all'offerta economica** che verrà proposta, si specifica preventivamente che il pagamento avverrà nelle modalità indicate al paragrafo "**Modalità di pagamento**" con cadenza quadrimestrale evitando una contabilizzazione dei prodotti a "listino".

BrianzAcque assicura il pieno rispetto del rapporto fornitore-cliente proprio per garantire una collaborazione proficua e rispettosa degli equilibri, non è prassi della Società approfittare della "disponibilità" del fornitore. Pertanto in considerazione del fatto che non è possibile prevedere quanti strumenti (n° di post, n° di cartoline grafiche, di video ecc) saranno richiesti in funzione delle necessità comunicative che, nelle società di pubblico servizio, spesso sono legate a emergenze o a nuove priorità fissate dai Soci o dal CDA, si richiede di avere garanzie di flessibilità da parte del proponente.

A titolo esemplificativo, ma non esaustivo, se dovesse emergere una qualsiasi necessità grafica che esula dal capitolato, si chiede al proponente di rimodularla all'interno dell'offerta economica proposta. La nostra richiesta tiene conto anche del fatto che BrianzAcque si riserva la facoltà di estendere il contratto d'appalto fino alla concorrenza del quinto del prezzo contrattuale (cfr. paragrafo "Durata della collaborazione" del capitolato di gara).

Modalità di pagamento

Brianzacque S.r.l. effettua pagamento tramite Bonifico Bancario a 60 giorni d.f.f.m.; in merito alla fatturazione, prevediamo una suddivisione in 3 tranches: il 30% del totale a conclusione del 1° quadrimestre di collaborazione, il 30% a conclusione del 2° quadrimestre e il restante 40% a conclusione delle attività.

Modalità di selezione

L'offerta più vantaggiosa verrà individuata mediante la comparazione dei curricula professionali, le proposte operative e le proposte economiche al fine di individuare l'offerta migliore, sulla base dei seguenti criteri:

- requisito preferenziale: comprovata esperienza in ambito pubblico/settore utilities o società di servizi (esperienza pluriennale e/o con più clienti)



- competenze professionali riferibili ai servizi richiesti;
- caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni.

A tal fine, si chiede di trasmettere:

1. curriculum vitae;
2. modalità e criteri metodologici che verranno adottati;
3. offerta economica modulare riportante il costo previsto per l'espletamento delle prestazioni e che fornisca anche un dettaglio delle varie attività richieste.

Monza, 30 Agosto 2021

Il Presidente - Amministratore Delegato
Enrico Boerci

