



AVVISO

Brianzacque S.r.l., con sede in Monza, Viale Enrico Fermi n. 105, intende indire un'indagine di mercato finalizzata all'individuazione dei soggetti interessati a svolgere incarico per l'allineamento della rendicontazione di sostenibilità di BrianzAcque srl a quanto previsto dalla "Corporate Sustainability Reporting Directive - CSRD" (Direttiva 2022/2464)

Trattandosi di un'indagine di mercato BrianzAcque si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà di dare luogo o meno all'affidamento, senza che i potenziali interessati possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

Premesso che BrianzAcque rientra nel novero delle grandi imprese attualmente non soggette alla direttiva sulla comunicazione di informazioni di carattere non finanziario e con un numero di dipendenti intorno alle 350 unità, con decorrenza dall'anno fiscale 2025 la scrivente società sarà obbligata alla comunicazione di informazioni di carattere non finanziario prevista dalla "Corporate Sustainability Reporting Directive - CSRD" (Direttiva n. 2022/2464), entrata ufficialmente in vigore il 5 gennaio 2023.

L'informativa di sostenibilità verrà, pertanto, redatta sulla base degli standard di rendicontazione previsti dalla Direttiva 2022/2464 e dovrà essere collocata all'interno della Relazione sulla gestione al Bilancio d'esercizio.

Attività richieste

Premesso quanto sopra e posto che la raccolta e la messa a disposizione, attualmente in formato excel, dei dati che stanno alla base della predisposizione del report è a cura della Committente, si richiede:

Con riferimento alla rendicontazione relativa all'anno fiscale 2024:

- Redazione della gap analysis tra Bilancio di sostenibilità 2023 e relativo Piano di sostenibilità e nuova struttura della rendicontazione di sostenibilità richiesta dalla CSRD e dagli standard ESRS elaborati dall'EFRAG, nonché dalla Tassonomia UE;
- Redazione della gap analysis tra IRO materiali e policy e procedure interne già codificate per individuare quelle da integrare nella rendicontazione
- Realizzazione della prima analisi di doppia materialità (impact e financial materiality) e identificazione degli IRO materiali da includere nella rendicontazione relativa al 2025, anticipandola già per l'annualità 2024
- costruzione, a partire dall'anno fiscale 2024, della nuova struttura della rendicontazione di sostenibilità richiesta dalla CSRD e dagli ESRS, e **redazione entro il 20/07/2025**, per attività di assurance di parte terza e successiva approvazione da parte del CdA cui seguirà la trasmissione al grafico da parte della società, della rendicontazione di sostenibilità completa di tutti i testi quali-quantitativi, grafici e tabelle, in coordinamento con il referente interno del progetto e comprensiva di:
 - integrazione degli esiti della doppia materialità e rendicontazione degli IRO materiali



Brianzacque S.r.l.

Viale E. Fermi 105, 20900 Monza (MB)
p.iva 03988240960
cap. soc. €126.883.498,98 i.v.

tel 039 262.30.1
fax 039 214.00.74

brianzacque@legalmail.it
informazioni@brianzacque.it
www.brianzacque.it



- integrazione degli esiti della Tassonomia avviata per la rendicontazione 2023 e aggiornata al 2024
- revisione del sistema di KPI ESG con misurazione delle emissioni di scopo 1-2 e prima definizione della catena del valore finalizzata anche al calcolo delle emissioni di scopo 3 nelle successive rendicontazioni;
- revisione del Piano di sostenibilità in conformità alla CSRD, monitoraggio dei KPI 2024 e redazione del documento di aggiornamento del Piano di Sostenibilità, in formato word, e dei relativi dati di monitoraggio con impaginazione;
- Affiancamento per grafica e impaginazione (2 giri di bozze);
- Redazione **entro il 10.09.2025** di un estratto divulgativo della Rendicontazione di sostenibilità 2024 con relativa impaginazione, ad esclusione della grafica (documento di massimo 25 pagine);
- Redazione **entro il 15.09.2025** dei contenuti di n.10 Pillole di rendicontazione della Rendicontazione di sostenibilità 2024 da graficare a cura della Committente e caricare sui propri canali online (sito web e social);
- Come sopra anticipato, è intenzione della società sottoporre la rendicontazione di sostenibilità relativa all'anno fiscale 2024 a certificazione volontaria al fine di individuare il grado di compliance rispetto alla CSRD, pertanto l'affidatario dovrà altresì affiancare la scrivente società durante le fasi dell'assurance.

Con riferimento alla rendicontazione relativa all'anno fiscale 2025:

- Aggiornamento dell'analisi di doppia materialità;
- Misurazione delle emissioni obbligatorie di scopo 1-2-3;
- Aggiornamento del Piano di sostenibilità in conformità alla CSRD, monitoraggio dei KPI 2025 e redazione del documento di aggiornamento del Piano di Sostenibilità, in formato word, e dei relativi dati di monitoraggio con impaginazione;
- Redazione del report integrato 2025 (informativa sulla sostenibilità), nei termini ordinari per la predisposizione del Bilancio di esercizio, in completa compliance alla CSRD (oltre che agli standard ESRS elaborati dall'EFRAG e alla Tassonomia UE) e nel rispetto delle tempistiche dalla stessa indicate;
- Affiancamento per la certificazione (Assurance) della rendicontazione di sostenibilità;
- Redazione **entro il 31.05.2026** di un estratto divulgativo della Rendicontazione di sostenibilità 2025 con relativa impaginazione, ad esclusione della grafica (documento di massimo 25 pagine);
- Redazione **entro il 31.05.2026** dei contenuti di n.10 Pillole di rendicontazione del Report di sostenibilità 2025 integrato, da graficare a cura della Committente e caricare sui propri canali online (sito web e social);

I precedenti Bilanci di sostenibilità integrale, sintetico, Piano di sostenibilità e pillole di rendicontazione sono scaricabili sul sito aziendale della scrivente società ai seguenti link

BS: <https://www.brianzacque.it/it/bilanci-di-sostenibilit%C3%A0>

Piano di sostenibilità: <https://www.brianzacque.it/it/piano-di-sostenibilit%C3%A0-2030>

Pillole di rendicontazione: <https://www.brianzacque.it/it/sostenibilit%C3%A0-numeri-0>



BrianzAcque S.r.l.

Viale E. Fermi 105, 20900 Monza (MB)
p.iva 03988240960
cap. soc. €126.883.498,98 i.v.

tel 039 262.30.1
fax 039 214.00.74

brianzacque@legalmail.it
informazioni@brianzacque.it
www.brianzacque.it





Requisiti di presentazione della proposta

Possono presentare la propria proposta i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lsg. n. 36/2023 per i quali non ricorrano motivi di esclusione previsti dagli articoli 94 e 95 del medesimo decreto legislativo e non sussistono conflitti di interesse di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.

Si richiede inoltre che gli operatori abbiano redatto, con riferimento al quinquennio antecedente la pubblicazione del presente avviso, almeno 6 Bilanci di sostenibilità per Utilities del Servizio idrico integrato, per i quali dovranno essere allegate all'offerta le copie delle relative lettere di incarico e/o determine di affidamento.

Importo del corrispettivo

L'importo massimo del corrispettivo è quantificato in €. **130.000,00=** oltre Iva ed oneri di legge comprensivo delle spese vive sostenute per l'esecuzione dell'incarico.

Modalità di presentazione delle proposte

Le proposte per l'espletamento del servizio, riportanti l'oggetto dell'incarico, dovranno pervenire tramite posta elettronica all'indirizzo PEC brianzacque@legalmail.it

entro il giorno 31 ottobre 2024

e dovranno contenere:

1. dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di partecipazione elencando sia gli incarichi affidati ed espletati per redazione Bilanci di utilities del Servizio idrico integrato e allegando le relative lettere di incarico e/o determine di affidamento, che i progetti redatti per società/Enti, per definire l'allineamento alla Tassonomia delle attività dagli stessi espletate;
2. curriculum con indicazione delle competenze professionali, del Team di lavoro dedicato al progetto, delle esperienze specifiche settoriali ad esso riferibili e con indicazione degli anni di esperienza maturati dal proponente nel reporting di sostenibilità;
3. relazione di presentazione del progetto **completa di roadmap** per l'esecuzione delle attività richieste con esplicitazione delle relative tempistiche sia per il Bilancio di sostenibilità 2024 e documenti correlati che per il Report integrato (e documenti correlati) relativo all'anno fiscale 2025;
4. offerta economica riportante il costo complessivo e omnicomprensivo previsto per l'espletamento delle prestazioni di cui al precedente punto "Le Attività richieste".

Eventuali informazioni potranno essere richieste all'Ufficio Finanza – Dott.ssa Daniele Patrizia, al Tel. 039/26230363 oppure all'indirizzo mail : patrizia.daniele@brianzacque.it.

Criteri di valutazione

La migliore proposta verrà individuata mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante l'applicazione della seguente formula:



BrianzAcque S.r.l.

Viale E. Fermi 105, 20900 Monza (MB)
p.iva 03988240960
cap. soc. €126.883.498,98 i.v.

tel 039 262.30.1
fax 039 214.00.74

brianzacque@legalmail.it
informazioni@brianzacque.it
www.brianzacque.it



	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
A	OFFERTA ECONOMICA	20
B	OFFERTA TECNICA	80
	TOTALE PUNTI	100

$$K_i = A_i \cdot P_a + B_{1i} \cdot P_{b1} + B_{2i} \cdot P_{b2} + B_{3i} \cdot P_{b3} + B_{4i} \cdot P_{b4} + C_i \cdot P_c + D_i \cdot P_d$$

dove:

- K_i è il punteggio totale attribuito al concorrente *iesimo*,
- $A_i, B_i, C_{1i}, C_{2i}, C_{3i}, C_{4i}, D_i$, sono coefficienti compresi fra 0 ed 1, attribuiti al concorrente *iesimo per ogni criterio*
- $P_a, P_{b1}, P_{b2}, P_{b3}, P_{b4}, P_c, P_d$, sono i fattori ponderali per ciascun criterio

I coefficienti sono relativi ai seguenti criteri:

- A_i all'elemento RELAZIONE DI PRESENTAZIONE DEL PROGETTO BS 2024 e documenti correlati
- B_i all'elemento RELAZIONE DI PRESENTAZIONE DEL REPORT INTEGRATO 2025 (Report di sostenibilità e documenti correlati)
- C_i all'elemento REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA E PROFESSIONALE
 - C_{1i} Numero di Bilanci di sostenibilità per Utilities del SII effettuati nel periodo 2019-2023 (almeno 6 opportunamente documentati);
 - C_{2i} Numero anni di esperienza del proponente in ambito di reporting di sostenibilità;
 - C_{3i} Numero di calcoli emissioni GHG effettuate nel periodo 2019-2023;
 - C_{4i} Numero di progetti espletati per società/Enti per definire l'allineamento alla Tassonomia
- D_i all'elemento PREZZO

con attribuzione a ogni singola offerta dei punteggi previsti per i criteri di valutazione di seguito elencati e specificati nel dettaglio:

	Criterio di Valutazione	DESCRIZIONE	Punteggio massimo attribuibile
OFFERTA TECNICA	A) Relazione di presentazione del Progetto per la redazione del BS 2024 e documenti correlati*	Adeguatezza della relazione di presentazione del progetto con riferimento alle attività richieste in conformità alla CSRD e Tassonomia UE, e redazione della roadmap/cronoprogramma delle tempistiche di predisposizione di ciascuna attività al fine di predisporre il Bilancio di sostenibilità nel rispetto dei tempi stabiliti. Il servizio richiesto prevede, con il contributo del personale referente, la redazione dei testi quali-quantitativi e non il semplice affiancamento alla struttura.	$P_a=20$
	B) Relazione di presentazione del Progetto	Adeguatezza della relazione di presentazione del progetto con riferimento alle attività richieste in conformità alla CSRD e Tassonomia UE, e	$P_b=20$

	B) Relazione di presentazione del Progetto per la redazione del Report integrato 2025 (Report di sostenibilità e documenti correlati*)	Adeguatezza della relazione di presentazione del progetto con riferimento alle attività richieste in conformità alla CSRD e Tassonomia UE, e redazione della roadmap/cronoprogramma delle tempistiche di predisposizione di ciascuna attività al fine di predisporre il Report di sostenibilità nel rispetto dei tempi stabiliti. Il servizio richiesto prevede, con il contributo del personale referente, la redazione dei testi quali-quantitativi e non il semplice affiancamento alla struttura.		Pb=20
	C) Requisiti di capacità tecnica e professionale	C1)	Numero di Bilanci di sostenibilità per Utilities del SII effettuati nel periodo 2019-2023 (almeno 6 opportunamente documentati)	Pc1=10
C2)		Anni di esperienza del proponente in ambito di reporting di sostenibilità	Pc2=10	
C3)		Calcolo emissioni GHG scope 1-2 effettuate	Pc3=10	
C4)		Numero progetti espletati per società/Enti per definire l'allineamento alla Tassonomia delle attività dagli stessi espletate	Pc4=10	
OFFERTA ECONOMICA	D) Offerta economica	Ribasso percentuale unico sull'importo posto a base del presente Avviso		Pd=20
PUNTEGGIO TOTALE				100

(*) I documenti correlati sono elencati al punto "Attività richieste"

Il coefficiente Ai sarà calcolato dalla media dei coefficienti provvisori, compresi tra 0 ed 1, attribuiti dal RUP secondo i seguenti criteri:

PESO	VALUTAZIONE
0,0 – 0,1	Assoluta carenza della documentazione presentata e/o riproduzione pedissequa di documenti; informazioni assenti; documentazione che contrasta con le finalità poste dalla S.A. nell'illustrazione del criterio.
0,2 – 0,4	Grave insufficienza della documentazione presentata, scarse informazioni e/o informazioni contraddittorie; documentazione che non risponde alle finalità poste dalla S.A. nell'illustrazione del criterio.

0,5 – 0,6	Documentazione appena sufficiente; informazioni limitate; documentazione da cui si ricava con sufficienza l'aderenza alle finalità poste dalla S.A. nell'illustrazione del criterio.
0,7 – 0,8	Buona presentazione della documentazione; informazioni adeguate; documentazioni da cui si ricava una moderata aderenza alle finalità poste dalla S.A. nell'illustrazione del criterio.
0,9 – 1	Ottima presentazione della documentazione; informazioni complete; documentazioni da cui si ricava una forte aderenza alle finalità poste dalla S.A. nell'illustrazione del criterio.

Saranno successivamente sommati i valori attribuiti ad ogni offerta tali somme provvisorie verranno trasformate nel coefficiente definitivo A_i , riportando ad 1 la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.

In caso di **una sola offerta**, dalla media dei coefficienti provvisori, compresi tra 0 ed 1, attribuiti con le stesse modalità di cui sopra, senza procedere a riparametrare ad 1 la stessa.

Il coefficiente **C1i** sarà calcolato mediante applicazione della seguente formula,

$$C1i = (xi/xM)$$

dove:

C1i è il coefficiente attribuito all'offerta i-esima

XM è il numero massimo di Bilanci di sostenibilità effettuati nel periodo 2021-2023;

Xi è il numero di Bilanci di sostenibilità effettuati nel nel periodo 2021-2023dalla concorrente i-esima.

Il coefficiente **C2i** sarà calcolato mediante applicazione della seguente formula,

$$C2i = (xi/xM)$$

dove:

C2i è il coefficiente attribuito all'offerta i-esima

XM è il numero massimo di anni di esperienza in ambito di reporting di sostenibilità

Xi è il numero di anni di esperienza in ambito di reporting di sostenibilità della concorrente i-esima.

Il coefficiente **C3i** sarà calcolato mediante applicazione della seguente formula,

$$C3i = (xi/xM)$$

dove:

C3i è il coefficiente attribuito all'offerta i-esima

XM è il numero massimo di calcoli emissioni GHG (scope 1-2);

Xi è il numero di calcoli emissioni GHG effettuate dalla concorrente i-esima.

Il coefficiente **C4i** sarà calcolato mediante applicazione della seguente formula,

$$C4i = (xi/xM)$$

dove:

C4i è il coefficiente attribuito all'offerta i-esima

XM numero massimo di progetti espletati per allineamento alla Tassonomia;

Xi numero di progetti espletati per allineamento alla Tassonomia della concorrente i-esima.



Il coefficiente Di sarà calcolato mediante applicazione della seguente formula.

$$D_i = (x_i/x_M)$$

dove:

Di è il coefficiente attribuito all'offerta i-esima

XM è il massimo sconto offerto;

Xi è lo sconto offerto con l'offerta i-esima.

Il coefficiente Di sarà pari ad un valore compreso tra uno, attribuito allo sconto più elevato offerto, e zero, attribuito in caso di valore offerto corrispondente all'importo a base di gara.

Sarà aggiudicato il servizio in oggetto al concorrente che avrà ottenuto il punteggio massimo complessivo dato dalla somma tra la parte tecnica ed economica.

Monza, 2 OTT. 2024

IL DIRETTORE
AMMINISTRAZIONE FINANZA E CONTROLLO
(Dott. Giuseppe M. Mandelli)



BrianzAcque S.r.l.

Viale E. Fermi 105, 20900 Monza (MB)
p.iva 03988240960
cap. soc. €126.883.498,98 i.v.

tel 039 262.30.1
fax 039 214.00.74

brianzacque@legalmail.it
informazioni@brianzacque.it
www.brianzacque.it



