

Il sottoscritto/a

In qualità di:

- PROPRIETARIO LOCATARIO/AFFITTUARIO/COMODATARIO/USUFRUTTUARIO AMMINISTRATORE
 PERSONA DELEGATA LEGALE RAPPRESENTANTE EREDE LEGITTIMO

Telefono Cellulare (CAMPO OBBLIGATORIO)
Fax Email/PEC (CAMPO OBBLIGATORIO)

RICHIEDE il subentro alla fomitura:

Relativo a immobile/condominio/terreno ubicato in:

Comune di _____

Via _____ n. _____

Intestato a _____

Codice servizio _____ Codice Anagrafico _____ Matricola Contatore _____

RICHIEDE ANCHE LA MODIFICA DEL DIAMETRO DEL MISURATORE?*

SI NO

*QUALORA LA RICHIESTA DOVRA' COMPILARE IL Mod02PdG10DomandaSopralluogoPreventivo

DATI ANAGRAFICI SUBENTRANTE:

Nome o Ragione Sociale

nato/a il

e residente a in via

Codice Fiscale

Partita IVA

2. nel caso in cui il richiedente subentrante risulti moroso relativamente anche a punti di fornitura diversi da quello in oggetto.

di obbligarsi a sottoscrivere il modulo contrattuale per la somministrazione del servizio idrico integrato e relativi allegati INALTERATI IN TUTTE LE LORO PARTI, che sarà trasmesso, ai recapiti da lei forniti, da parte del servizio clienti, essendo sin d'ora edotto che in assenza della loro sottoscrizione e loro RESTITUZIONE al servizio clienti di Brianzacque, il subentro NON potrà essere perfezionato;

di essere edotto che in caso di mancata trasmissione della documentazione a dimostrazione dell'avvenuto pagamento degli insoluti (qualora sia stata attestata morosità), della documentazione necessaria da allegarsi alla presente richiesta, nonché in caso di assenza all'appuntamento concordato per sopralluogo e/o l'attestazione di avvenuta esecuzione dei lavori a suo carico, il Gestore provvederà a trasmettere nuova comunicazione di promemoria e sollecito ai recapiti indicati nel presente modulo. Il Gestore decorsi 120 giorni dall'invio di tale comunicazione senza alcun riscontro, riterrà la richiesta di prestazione come rinunciata. L'utente sarà tenuto a ripresentare nuova domanda, con conseguente pagamento di nuovo contributo;

di essere a conoscenza che il subentro potrà essere eseguito solo a condizione che lo stesso:

- a) non richieda un adeguamento della dimensione dell'allaccio; in tal caso l'utente dovrà infatti richiedere al Gestore un preventivo per lavori di modifica dell'allacciamento;
- b) sia eseguibile su una presa a norma sia per posizione del pozzetto/nicchia che per stato di conservazione della tubazione; in caso contrario l'utente dovrà infatti richiedere al Gestore un preventivo per lavori di modifica dell'allacciamento o per un nuovo allacciamento.

Allego OBBLIGATORIAMENTE:**

- Copia del documento di identità del richiedente (sempre obbligatorio);
- Copia del Codice Fiscale del Richiedente (sempre obbligatorio);
- Copia del documento di identità del delegato e del delegante e delega opportunamente sottoscritta, (obbligatoria qualora la persona che si è recata allo sportello è diversa dall'intestatario del contratto in essere);
- Copia del contratto registrato di acquisto-locazione-usufrutto-comodato dell'immobile/Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (sempre obbligatorio);
- Copia del Certificato di Iscrizione alla CCIAA non anteriore a 6 mesi (obbligatorio nel caso in cui l'intestatario sia persona giuridica);
- Documentazione che attesti la legittimità dell'erede a sottoscrivere la disdetta/dichiarazione sostitutiva di atto notorio (obbligatoria nel caso in cui l'intestatario del contratto sia deceduto).

****In assenza della documentazione da allegare obbligatoriamente, la presente richiesta non potrà essere evasa.**

NOTA BENE

I costi relativi all'attivazione della fornitura, che verranno addebitati sulla prima bolletta emessa, sono i seguenti:

- Marca da bollo € 16,00
- Diritti di segreteria € 10,00
- Attivazione fornitura € 50,00
- Deposito cauzionale fruttifero:
L'importo del Deposito Cauzionale può variare in funzione della categoria di appartenenza come stabilito dalla Delibera N. 86/2013/R/idr – 28 febbraio 2013 - dell'Autorità di regolazione per energia reti e ambiente.
(Nel caso di domiciliazione bancaria o postale della bolletta, tale importo verrà restituito)

Le dichiarazioni contenute nella presente richiesta costituiscono autocertificazione ai sensi dell'art. 46 e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. Il sottoscritto dichiara inoltre di essere a perfetta conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR445/2000 per le ipotesi di falsità in atti, l'uso di atti falsi e per le dichiarazioni mendaci ivi indicate.

Mod03PdG10DomandaSubentroAperturaContatoreRev06

(luogo)_____ il ____/____/____ Il Richiedente _____

Informativa Privacy: I dati personali forniti verranno trattati da Brianzacque S.r.l. sede legale in Monza - Viale E. Fermi 105, nell'ambito dell'attività del Titolare (Rappresentante legale pro-tempore) per il servizio richiesto e le attività amministrativo contabili connesse. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il diniego non consentirà di fornire il servizio richiesto. I dati personali non saranno diffusi ma potranno essere comunicati a destinatari contrattualmente legati a Brianzacque per l'adempimento di finalità connesse al servizio. Il trattamento dei Suoi dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, nel rispetto dell'Art. 5.1 del Reg. UE 2016/679. In qualità di interessato può esercitare i diritti previsti dagli Artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679 scrivendo al responsabile della protezione dei dati (DPO) all'indirizzo: dpoprivacy@brianzacque.it
Il Testo integrale dell'informativa è disponibile a richiesta o scaricabile dal sito www.brianzacque.it.

(luogo)_____ il ____/____/____ Il Richiedente _____

NB. Il presente modulo deve essere inviato ai seguenti recapiti:

- presso gli sportelli presenti sul territorio;
- via e-mail all'indirizzo servizioclienti@brianzacque.it;
- mezzo posta all'indirizzo via Novara 27/29 20811 Cesano Maderno (MB);
- via fax al n. 0362305947.